

ESTADO DE SANTA CATARINA
SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE
Rua Esteves Júnior, nº 160 – Centro.
Florianópolis/SC - CEP 88015-130
Tel. (48) 3664-8739 / 3664-8740 / 3664-8742
Site: www.compraslicitacoes.saude.sc.gov.br
Email: compradireta@saude.sc.gov.br

EDITAL DE COMPRA DIRETA Nº 2363/2021

PROCESSO SES 48201/2021

A SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE (SES) solicita, por meio do presente, que as pessoas físicas ou jurídicas interessadas encaminhem propostas de preços, conforme as condições estabelecidas neste edital de compra direta para aquisição na modalidade dispensa de licitação pelo critério de **MENOR PREÇO** por **ITEM**.

OBJETO: Contratação dos Serviços para Manutenção Preventiva e Corretiva do Telhado na Cobertura do Pavilhão 37 - HST, conforme especificações constantes do Anexo I.

ENTREGA DAS PROPOSTAS: até 23h00min do dia 09/09/2021.

1 – PROPOSTA

1.1 – A PROPOSTA deverá ser encaminhada até o prazo acima estipulado por correio eletrônico para compradireta@saude.sc.gov.br ou entregue na Diretoria de Licitações e Contratos, situada à Rua Esteves Júnior nº 160 – Centro – Florianópolis – SC.

1.1.1 – A PROPOSTA não poderá ter emendas, rasuras ou entrelinhas; deve estar datada, conter nome ou razão social, CNPJ ou CPF, endereço completo, telefone e e-mail e deve estar assinada pelo representante legal da empresa;

1.2 – A PROPOSTA deverá conter a marca do produto ofertado, apresentação, preço unitário e total por item. Estes deverão ser em moeda nacional, computados os tributos de qualquer natureza incidentes sobre o material/serviço e a venda a ser realizada, bem como, o custo de transporte, inclusive carga e descarga, na modalidade CIF, correndo tal operação, única e exclusivamente por conta, risco e responsabilidade das empresas vencedoras. No preço cotado por item, já estarão incluídos todos os descontos oferecidos;

1.3 – A PROPOSTA deverá ter validade não inferior a 60 (sessenta) dias;

1.4 – O autor da OFERTA VENCEDORA deverá apresentar os documentos elencados abaixo:

1.4.1 – Prova de inscrição no Cadastro de Pessoa Física (CPF) ou no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);

1.4.2 – Prova de regularidade fiscal para com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal da sede ou domicílio da licitante, expedidas pelos órgãos abaixo relacionados:

1.4.2.1 – Da Secretaria da Receita Federal, com relação à regularidade fiscal Federal;

1.4.2.2 – Da Procuradoria da Fazenda Nacional, referente à Dívida Ativa da União;

1.4.2.3 – Da Secretaria da Fazenda Estadual, ou outro órgão competente, com relação à regularidade fiscal Estadual;

1.4.2.4 – Da Secretaria de Finanças Municipal, ou outro órgão competente, com relação à regularidade fiscal Municipal. No caso de municípios que mantêm Cadastro Mobiliário e Imobiliário separados, deverão ser apresentados os comprovantes referentes a cada um dos cadastros;

1.4.3 – Prova de regularidade relativa à Seguridade Social, fornecida pelo Instituto Nacional de Seguro Social (INSS) - CND;

1.4.4 – Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) – CRS;

1.4.5 – Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

1.5 – A documentação acima elencada no item 1.4 poderá ser substituída pelo Certificado de Cadastro de Fornecedor emitido pela Diretoria de Gestão de Materiais e Serviços da Secretaria de Estado da Administração;

1.6 – Caso haja a necessidade expressa em edital de apresentação de laudos, certificados de qualidade técnica, ensaios laboratoriais e correlatos, estes devem ser apresentados em língua portuguesa ou traduzidos, acompanhados do original fonte;

1.7 – A proposta deverá cumprir os requisitos listados no Anexo I (detalhamento do objeto).

2 – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

2.1 – A SES efetuará o pagamento em 30 (trinta) dias após o recebimento e aceite dos bens ou serviços com a respectiva Nota Fiscal/Fatura ou documento legalmente equivalente, observado o cumprimento integral das disposições contidas neste edital;

2.2 – O fornecedor ou prestador de serviços ao Estado que optar por receber seu pagamento em outras instituições que o Banco do Brasil, ficará responsável pelo custo da tarifa bancária referente à respectiva transferência de valores entre Bancos, uma vez que os pagamentos efetuados pelo Estado são efetuados prioritariamente pelo Banco do Brasil;

2.3 – A empresa deverá mencionar na respectiva Nota Fiscal/Fatura informações sobre o produto, tais como: a marca sob o qual o mesmo é comercializado, fabricante, além de mencionar o número da Ordem Fornecimento ou Contrato de Prestação de Serviços;

2.4 – Também será obrigatório que a empresa mencione na Nota Fiscal/Fatura os seguintes dados bancários para pagamento: número do banco, número da agência com dígito e número da conta corrente com dígito.

3 – DISPOSIÇÕES GERAIS

3.1 – A participação na presente cotação de preços implica na aceitação integral e irretratável de todas as condições exigidas neste edital e dos documentos que dele fazem parte, bem como na observância dos preceitos legais e regulamentares em vigor;

3.2 – A empresa ganhadora fica obrigada a aceitar os acréscimos ou supressões em até 25% (vinte e cinco por cento) no quantitativo estimado (artigo 65, § 1º da Lei de Licitações);

3.3 – A presente aquisição baliza-se pelos preceitos da Lei 8.666/93 e suas alterações, estando sujeitas as empresas participantes as sanções previstas no Decreto Estadual nº 2617/2009;

3.4 – As empresas que não cumprirem as obrigações assumidas na Cotação de Preços e/ou na execução do objeto estão sujeitas às seguintes sanções:

I - advertência;

II - multa;

III - suspensão temporária, não superior a 2 (dois) anos, aplicada segundo a natureza e a gravidade da falta cometida;

3.5.1 – A advertência é a sanção por escrito, emitida pela Administração, quando o contratado descumprir qualquer obrigação, ressalvado o disposto no § 3º do art. 11 do Decreto Estadual nº 2617/2009;

3.5.2 – A multa é a sanção pecuniária que será imposta à contratada pelo atraso injustificado na entrega ou execução do Contrato, de acordo com as alíquotas a seguir:

I - 0,33 % (zero, trinta e três por cento) por dia de atraso, na entrega do objeto ou execução de serviços, calculado sobre o valor correspondente à parte inadimplente, até o limite de 9,9% (nove vírgula nove por cento);

II - 10 % (dez por cento) em caso de não entrega do objeto ou não conclusão do serviço ou rescisão do Contrato ou cancelamento da Ordem de Fornecimento/Autorização de Fornecimento por culpa da contratada, calculado sobre a parte inadimplente;

III - até 20% (vinte por cento) sobre o valor do Contrato/Ordem de Fornecimento/Autorização de Fornecimento, pelo descumprimento de qualquer cláusula, exceto prazo de entrega.

3.5.2.1 – O valor da multa e/ou custas de depósito será deduzido dos créditos ou garantias da empresa, ou cobrado administrativa ou judicialmente.

3.5.2.2 – Sempre que a multa ultrapassar os créditos da contratada e/ou garantias, o valor excedente será encaminhado à cobrança extrajudicial ou judicial.

3.5.2.3 – O atraso, para efeito de cálculo de multa, será contado em dias corridos, a partir do dia seguinte ao do vencimento do prazo de entrega ou execução do serviço.

3.5.2.4 – A multa será aplicada quando o atraso for superior a cinco dias.

3.5.2.5 – A aplicação da multa não impede que sejam aplicadas outras sanções previstas neste Edital;

3.5.3 – A suspensão é a sanção que impossibilita a participação da empresa em licitações e/ou Contratos, ficando suspenso o seu registro cadastral no Cadastro Geral de Fornecedores do Estado de Santa Catarina, de acordo com os prazos a seguir:

I - por até 30 (trinta) dias, quando aplicada a pena de advertência emitida pela Administração e a empresa permanecer inadimplente;

II - por até 90 (noventa) dias, quando a empresa interessada solicitar cancelamento da proposta após a abertura e antes do resultado do julgamento;

III - por até 12 (doze) meses, quando a empresa adjudicada se recusar a retirar a Autorização de Fornecimento, Ordem de Fornecimento ou assinar o Contrato;

IV - por até 12 (doze) meses, quando a empresa adjudicada motivar a rescisão total ou parcial da Autorização de Fornecimento, Ordem de Fornecimento ou do Contrato;

V - por até 12 (doze) meses, quando a empresa praticar atos que claramente visem à frustração dos objetivos da Cotação de Preços;

VI - por até 24 (vinte e quatro) meses, quando a empresa apresentar documentos fraudulentos;

VII - por até 2 (dois) anos quando a fornecedora convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, que não celebrar o Contrato, que deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida no edital, que ensejar o retardamento da execução de seu objeto, que não mantiver a proposta, que falhar ou fraudar na execução do Contrato, que se comportar de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios; e

VIII - até a realização do pagamento, quando a empresa receber qualquer das multas previstas no artigo anterior.

3.6 – Na apreciação das propostas poderão ser solicitadas informações complementares, amostras e/ou prospectos, a fim de obter maiores informações sobre o produto e/ou serviço ofertado, o que deverá ser providenciado no prazo estabelecido pela Gerência solicitante, sob pena de desclassificação;

3.7 – A cotadora vencedora não poderá subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente, o objeto do Contrato, Ordem de Fornecimento e/ou Autorização de Fornecimento a terceiros ou a eles associar-se sem prévia autorização da contratante, sob pena de imediata rescisão do contrato e demais sanções aplicáveis, conforme Lei 8.666/93.

3.8 – Os orçamentos que compõem este processo poderão ser utilizados para aquisição dos itens caso haja vantagem para a SES, interesse da empresa cotadora e atendimento aos requisitos solicitados neste Edital.

3.9 – Não poderá participar, direta ou indiretamente, desta cotação de preços servidor ou dirigente da Secretaria de Estado da Saúde, em conformidade com o disposto no inciso III do art. 9º da Lei no 8.666, de 21 de junho de 1993.

3.10 – O resultado deste edital de compra direta será disponibilizado para acompanhamento no site www.compraslicitacoes.saude.sc.gov.br.

3.11 – Nos casos omissos deste edital serão adotados os prazos para a modalidade convite.

4 - PRÁTICAS FRAUDULENTAS E DE CORRUPÇÃO

4.1- As partes, por seus agentes públicos ou por seus sócios, acionistas, administradores e colaboradores:

I – declaram que têm conhecimento das normas previstas na legislação, entre as quais nas Leis nºs 8.429/1992 e 12.846/2013, seus regulamentos e eventuais outras aplicáveis;

II – comprometem-se em não adotar práticas ou procedimentos que se enquadrem nas hipóteses previstas nas leis e regulamentos mencionados no inciso anterior e se comprometem em exigir o mesmo pelos terceiros por elas contratados;

III – comprometem-se em notificar à Controladoria-Geral do Estado qualquer irregularidade que tiverem conhecimento acerca da execução do contrato;

IV – declaram que têm ciência que a violação de qualquer das obrigações previstas na Instrução Normativa conjunta CGE/SEA nº 01/2020, além de outras, é causa para a rescisão unilateral do contrato, sem prejuízo da cobrança das perdas e danos, inclusive danos potenciais, causados à parte inocente e das multas pactuadas.

Florianópolis, 02 de setembro de 2021.

Núcleo de Compra Direta
DLIC - Diretoria de Licitações e Contratos

ANEXO I
SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO – ORDEM DE FORNECIMENTO
DETALHAMENTO DO OBJETO

Solicitante: GEOMA - GERÊNCIA DE ACOMPANHAMENTO DE OBRAS E MANUTENÇÃO

Edital nº: 2363/2021 Protocolo: SES 48201/2021

Item	Código	Descrição do Material	UN	Total
1	050240006	<p style="text-align: center;">Conservação e manutenção predial (Mão de Obra/Hora) Serviços de Manutenção Predial</p> <p>Reforma emergencial do telhado de pavilhão do Hospital Santa Teresa.</p> <p>Serviços Iniciais:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Retirada de telhamento de telha cerâmica. 330m²; - Retirada e recolocação de ripa em telhados de até 2 águas com telha cerâmica ou de concreto de encaixe, incluso transporte vertical. 12m²; - Retirada e recolocação de caibro em telhados de até 2 águas com telha cerâmica ou de concreto de encaixe, incluso transporte vertical. 12m²; - Retirada de painéis de fibro cimento – (demolição e caixa d'água de 500l) 13m²; - Caixa d'água em polietileno, 1000litros, com acessórios. 1und; - Transporte vertical manual, 1 pavimento, de blocos cerâmicos furados na horizontal de 9x19x19cm (unidade: bloco). 5.380und; - Transporte horizontal com carrinho plataforma, de telha de concreto ou cerâmica (unidade: m² x km). 115,50m² x km; - Cumeeira e espigão para telha cerâmica emboçada com argamassa traço 1:2:9 (cimento, cal e areia), para-telhados com mais de 2 águas, incluso transporte vertical. 21m; - Subcobertura com manta plástica revestida por película de alumínio. 330m²; - Telhamento com telha cerâmica de encaixe, tipo francesa, com até 2 águas, m² incluso transporte vertical. 330m²; - Limpeza de superfície com jato de alta pressão. 330m²; - Estrutura de madeira vão médio 10m telha cerâmica. 15m²; - Carga e transporte de entulho e posterior transporte / 10km. 15m³. <p>Obs. A contratada obriga-se a fornecer materiais, mão de obra e equipamentos para a execução dos serviços referentes ao objeto solicitado.</p>	Serviço	1

1 – PRAZO E LOCAL DE ENTREGA

1.1 – Como o objeto do presente edital é de entrega imediata e integral, para autorizar a execução dos serviços a SES emitirá uma Ordem de Fornecimento (OF);

1.2 – Os serviços deverão ser executados em até 10 (dez) dias após o recebimento da Ordem de Fornecimento;

1.3 – A entrega será efetuada conforme condições da Ordem de Fornecimento para:

SIGLA	UNIDADE	ENDEREÇO	TELEFONE
HST	Hospital Santa Tereza	Rua Antônio José Raulino, s/nº São Pedro de Alcântara – SC	(48) 3378-3000

2 – REQUISITOS DA PROPOSTA

2.1 – Juntamente com a proposta deverá constar também Atestado de Vistoria, conforme modelo do Atestado de Visita (Anexo II-A), a ser fornecido pela Gerência Administrativa ou Diretoria ou quem os substitua na Unidade Solicitante, conforme endereço acima;

2.1.1 – Durante a vistoria, a proponente tomará conhecimento das condições do equipamento, bem como de materiais necessários para a adequada realização do serviço;

2.1.2 – Fica definido como período de vistoria a data de publicação deste edital até a data prevista para o envio

das propostas;

2.2 – A realização da vistoria não se consubstancia em condição para a participação neste edital, ficando, contudo, as proponentes cientes de que após apresentação das propostas não serão admitidas, em hipótese alguma, alegações posteriores no sentido da inviabilidade de cumprir com as obrigações, face ao desconhecimento dos serviços e de dificuldades técnicas não previstas, devendo a licitante neste caso, apresentar com a proposta a Declaração para opção de não-realização de vistoria (Anexo II-B);

2.3 – Para fins de julgamento da proposta de preços para execução de serviços, será acrescido o percentual de 20% (vinte por cento) sobre o valor da proposta quando apresentada por pessoa física na condição de contribuinte individual da Previdência Social, inciso III do art. 22 da Lei Federal nº 8.212/91, parágrafo 3º do art. 44 e art. 45 da Lei de Licitações e Contratos nº 8.666/93.

ANEXO II-A

ATESTADO DE VISTORIA

Atestamos que a empresa _____, inscrita no CGC/MF sob o nº _____ para fins da **Edital nº 2363/2021 – PSES 48201/2021**, cujo objeto é a **Contratação dos Serviços para Manutenção Preventiva e Corretiva do Telhado na Cobertura do Pavilhão 37 - HST**, sitou nossa Unidade e verificou as condições, marca e modelo dos equipamentos hospitalares, não tendo dúvidas quanto ao cumprimento das obrigações estipuladas no Edital, bem como confirmou o serviço a ser executado.

Carimbo e Assinatura do Diretor Geral ou Gerente ou quem os substitua

Data ____ / ____ / ____

ANEXO II-B

DECLARAÇÃO PARA OPÇÃO DE NÃO-REALIZAÇÃO DE VISTORIA

Declaro, na qualidade de representante da empresa _____, CNPJ nº _____, que não será necessário realizar vistoria nos locais onde haverá execução dos serviços objeto do **Edital nº 2363/2021 – PSES 48201/2021, cujo objeto é a Contratação dos Serviços para Manutenção Preventiva e Corretiva do Telhado na Cobertura do Pavilhão 37 - HST** e que encontro-me ciente de que em nenhuma hipótese a Administração aceitará posteriores alegações com base em desconhecimento das instalações.

_____(*Localidade*)_____, ____ de _____ de 20__.

(assinatura do responsável pela Empresa)

Nome do declarante _____

Número da Cédula de Identidade _____

ANEXO III
TERMO DE REFERÊNCIA (TR)

1. OBJETO:

1.1. Contratação dos serviços para a manutenção preventiva e corretiva do telhado na cobertura do Pavilhão 37, dos Hospital Santa Teresa conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento, para a unidades, conforme requisição SCCD 3275/2021, SES 00048201/2021.

LOTES	NOME DA UNIDADE	CÓDIGO CIASC	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	FREQUÊNCIA	SETOR
01	HST	050240006	Conservação e manutenção predial (Mão de Obra/Hora) Serviços de Manutenção Predial Reforma emergencial do telhado de pavilhão do Hospital Santa Teresa. Serviços Iniciais: <ul style="list-style-type: none">- Retirada de telhamento de telha cerâmica. 330m²;- Retirada e recolocação de ripa em telhados de até 2 águas com telha cerâmica ou de concreto de encaixe, incluso transporte vertical. 12m²;- Retirada e recolocação de caibro em telhados de até 2 águas com telha cerâmica ou de concreto de encaixe, incluso transporte vertical. 12m²;- Retirada de painéis de fibro cimento – (demolição e caixa d'água de 500l) 13m²;- Caixa d'água em polietileno, 1000litros, com acessórios. 1und;- Transporte vertical manual, 1 pavimento, de blocos cerâmicos furados na horizontal de 9x19x19cm (unidade: bloco). 5.380und;- Transporte horizontal com carrinho plataforma, de telha de concreto ou cerâmica (unidade: m² x km). 115,50m² x km;- Cumeeira e espigão para telha cerâmica emboçada com argamassa traço 1:2:9 (cimento, cal e areia), para-telhados com mais de 2 águas, incluso transporte vertical. 21m;- Subcobertura com manta plástica revestida por película de alumínio. 330m²;- Telhamento com telha cerâmica de encaixe, tipo francesa, com até 2 águas, m² incluso transporte vertical. 330m²;- Limpeza de superfície com jato de alta pressão. 330m²;- Estrutura de madeira vão médio 10m telha cerâmica. 15m²;- Carga e transporte de entulho e posterior transporte / 10km. 15m³. <p>Obs. A contratada obriga-se a fornecer materiais, mão de obra e equipamentos para a execução dos serviços referentes ao objeto solicitado.</p>	01	01	HST

1.2. Especificação do Objeto:

Os serviços a serem contratados visam à execução da manutenção corretiva e preventiva da Cobertura do Pavilhão 37 localizado no Hospital Santa Teresa em São Pedro de Alcantra, e estão discriminados no PSES nº 48201/2021, o qual é parte integrante deste Termo de Referência.

1.3 Resumo da Despesa:

Processo SES Nº:	
Despesa decorrente de:	() Contratação direta () Licitação, () Registro de preço () Convênio () Aditivo a contrato () Outro
Existe contrato anterior:	(X) Não () Sim Nº contrato: Valor R\$ _
Valor da despesa: R\$	() Parcela única (X) Parcelado conforme cronograma
Período da despesa:	A partir da emissão da Ordem de Serviço conforme cronograma

2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO:

O objeto se justifica na presença de infiltrações ocorridas no forro do Pavilhão 37 do Hospital Santa Teresa , com consequente dano a aparelhos elétricos, e a pacientes, provocados pelo alto volume de precipitações abrangendo São Pedro de Alcântara e região.

Por tanto, visando a correção das patologias, recomenda-se abertura de processo de contratação de empresa especializada para prestação do serviço de manutenção para execução de retirada de telhas antigas, revisar madeiramento, selecionar telhas apropriadas para manutenção dos outros pavilhões, limpeza de telhas antigas, transporte de telhas antigas para depósito, retirada de Caixa de água de fibro cimento de 500 litros existente, instalação de nova caixa de água de polietileno com capacidade de 1000 litros, instalação de subcobertura de manta plástica revestida por película de alumínio e execução de novo telhamento com telha francesa do Pavilhão 37, de modo que não haja mais danos ao bem público.



Figura 1 A imagem identifica infiltração pela fonte de iluminação do pavilhão 37 .



Figura 2 Imagem corresponde ao transtorno causado pela infiltração aos pacientes

3. ESPECIFICAÇÃO E EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:

A obra a ser contratada deverá observar e respeitar as Normas Técnicas, principalmente a NR35 – TRABALHO EM ALTURA.

Contratação de empresa de engenharia para executar o serviço de retirada de telhas antigas, revisar madeiramento, selecionar telhas apropriadas para manutenção dos outros pavilhões, limpeza de telhas antigas, transporte de telhas antigas selecionada para depósito, retirada de Caixa de água de fibro cimento de 500 litros existente, instalação de nova caixa de água de polietileno com capacidade de 1000 litros, instalação de subcobertura de manta plástica revestida por película de alumínio e execução de novo telhamento com telha francesa do Pavilhão 37. A empresa a ser contratada também será responsável pelas compra e colocação dos materiais que for necessário substituir.

MEMORIAL DESCRITIVO

OBRA: REFORMA NO TELHADO DO PAVILHÃO 37 LOCALIZADO NO HOSPITAL SANTA TERESA

LOCAL: Hospital Santa Teresa - São Pedro de Alcântara - SC

PROPRIETÁRIO: SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE DE SANTA CATARINA

- SERVIÇOS INICIAIS

Placas de Obra

Será de responsabilidade da Contratada providenciar a confecção e afiação de placa da obra com os nomes dos responsáveis técnicos pelo projeto e execução, da Secretaria do Estado da Saúde, e da Contratada, em local visível, de acordo com as exigências do CREA-SC e da Prefeitura Municipal.

A placa da obra deve seguir padrão do Estado de Santa Catarina, conforme “Manual de Identidade Visual” disponível no sítio do Governo do Estado de Santa Catarina, www.sc.gov, exceto quando se tratar de obra com convênio, neste caso solicitar modelo à Fiscalização.

I - APRESENTAÇÃO

Este caderno é parte integrante do processo de *Reforma do Telhados no Pavilhão 37* que atende ao Hospital Santa em São Pedro de Alcântara – SC.

II - MEMÓRIA JUSTIFICATIVA

Trata-se da Reforma do Telhado no Pavilhão 37 do Hospital Santa Teresa com área total de 330 m². A Reforma visa proporcionar melhorias na coberturas dos pavilhão eliminado os problemas de infiltrações

existentes bem como garantir condições de trabalho adequadas aos funcionários do setor e aos pacientes internados.

III – MEMORIAL DESCRITIVO

1. SITUAÇÕES E GENERALIDADES

A obra compreende a reforma do telhado, de acordo com o seguinte:

1.1 NO PAVILHÃO 37: (A = 330 m²).

Análise da estrutura de madeira, adequação da estrutura atual para novas telhas cerâmicas e instalação de subcobertura manta plástica com película de alumínio para proteção térmica sob todo telhamento novo, retirada e substituição de todas as telhas cerâmicas antigas por telhas cerâmicas novas (recomenda-se comprar telhas com as mesmas medidas das antigas), retirada de cumeeira antiga e colocação de cumeeira nova, retirada (demolição) da caixa d' água de fibro cimento de 500 litros existente, instalação de nova caixa d' água de 1000 litros de Polietileno, revisão das telhas antigas demolição das telhas fora do padrão, seleção das melhores telhas para ser utilizada em manutenção dos pavilhões existentes, limpeza das telhas selecionadas, transporte das telhas selecionadas para depósito situado a 350 metros do local, limpeza e transporte de entulho para local adequado.

A obra será executada de acordo com as normas do Ministério da Saúde, Prefeitura Municipal de São Pedro de Alcântara e ABNT pertinentes;

Toda especificação de material ou serviço poderá ser substituída por outra de igual ou superior qualidade, resistência, durabilidade, acabamento, etc., desde que aprovada pela *Gerência de Projetos e Obras da SES* e pela *FISCALIZAÇÃO* por escrito;

A *CONTRATADA* deverá apresentar um plano de trabalho junto com um cronograma físico-financeiro

As demolições serão feitas como dispõe *ABNT* respeitando os aspectos técnicos e de segurança e medicina do trabalho. Cuidados com ruídos e sujeiras serão sanados com tapumes que obstruam os estilhaços protegendo assim outros ambientes da Unidade. Todas as partes afetadas pelas obras serão recompostas de acordo com o existente sem que apresentem defeitos na execução;

Em caso de dúvidas da *FISCALIZAÇÃO* sobre as especificações e qualidade dos materiais, a *SES* poderá exigir da *CONTRATADA* testes de laboratório que comprovem sua qualidade;

Todo o serviço, a juízo da *FISCALIZAÇÃO* que tenha sido mal executado, por defeito dos materiais ou de mão-de-obra, deverá ser demolido e refeito na forma devida, após ouvidas as partes envolvidas.

2. COBERTURAS E PROTEÇÕES

Deverá ser retirada todas as telhas de cobertura do pavilhão 37, de modo que sejam demolidas as peças danificadas e que todas as telhas em cerâmica hoje existentes, sejam substituídas por telhas cerâmicas novas (de primeira qualidade) e os problemas hoje existentes, principalmente no que se refere as infiltrações, sejam sanados;

A atual estrutura de telhas cerâmicas deverá ser adaptada para a nova estrutura de telhas de cerâmicas novas e instalação subcobertura manta plástica com película de alumínio;

Toda a cobertura deverá se apresentar comprovadamente estanques às águas pluviais, sendo os danos resultantes de alguma imperfeição atribuídos à Empreiteira;

Toda a cobertura, deverá apresentar os acessórios necessários à sua fixação e funcionamento, atendendo às especificações do fabricante dos elementos que as compõe;

As aberturas nas coberturas destinadas a passagem de dutos de ventilação ou chaminés, bem como antenas, para-raios ou outros acessórios, deverão sempre prever arremates adequados, de modo a impedir a entrada de águas pluviais. Estes arremates, quando não houver outra especificação, serão executados em chapa de cobre ou alumínio;

Para o trânsito de pessoal sobre o telhado, deverão sempre ser previstas tábuas colocadas no sentido transversal às ondulações;

Os telhados deverão ser entregues após a conclusão da obra, limpos de restos de entulhos e perfeitamente varridos.

3. COMPLEMENTAÇÃO DA OBRA

A limpeza da Obra será feita diariamente, ao encerramento dos trabalhos, e as ferramentas serão limpas externamente.

Será feita cuidadosa verificação, por parte da *FISCALIZAÇÃO*, das perfeitas condições de funcionamento e segurança de todas as instalações, seguindo-se o que prescrevem as normas pertinentes ao assunto;

Deverá ser instalado sob toda a superfície do novo telhado, mantas para proteção térmica com as duas faces aluminizadas;

Na conclusão final dos serviços, será removido todo entulho que porventura ainda restar na obra, sendo cuidadosamente limpos e lavados os acessos, calçadas, pisos e pátios atingidos pelas obras.

4. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Os serviços devem ser executados de acordo com as Normas Brasileiras, de maneira primorosa, visando sempre à boa técnica. A Fiscalização tem o direito de solicitar demolição de serviços que não ficarem de acordo com as Normas, que não estão de acordo com as especificações, que foram mal executados ou **que foram executados com materiais não aprovados pela Fiscalização**. O resserviço será de inteira responsabilidade da Contratada.

Todas as dúvidas que a Contratada tiver em relação aos itens da obra devem ser sanadas com auxílio da Fiscalização, anterior à execução do serviço e sempre que necessário.

4. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

4.1 Qualificações técnica:

- A Empresa deverá fornecer ART OU RRT de execução do profissional responsável técnico junto ao Conselho Regional de Engenharia – CREA, e/ou Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU), da localidade da sede da licitante, em vigor, com validade na data limite de entrega da documentação;

4.2 Justificar a exigência:

Considerando a complexidade dos serviços a serem executados, considerando que os trabalhos serão realizados em altura e devem respeitar as normas técnicas de segurança, considerando que se trata de serviços de engenharia, exige-se portanto a Anotação de Responsabilidade Técnica de profissional especializado.

5. DA ESTIMATIVA DE CUSTOS

A estimativa de custos adotada como referência para o objeto em questão é de **R\$**

As informações estão detalhadas no orçamento fundamentado no SINAPI - SISTEMA NACIONAL DE PESQUISA DE CUSTOS E ÍNDICES DA CONSTRUÇÃO CIVIL de maio de 2021 e DEINFRA de janeiro de 2021.

Obs: Portanto o valor de Preço de Referência adotado é de **R\$**

6. OBRIGAÇÕES DAS PARTES ENVOLVIDAS

6.1 Obrigações da Contratada:

- 1- A Contratada se obriga a executar, com fornecimento de mão de obra, materiais e equipamentos necessários, os serviços objeto do presente contrato em perfeita harmonia e concordância com as Instruções contidas nos Projetos, Memoriais Descritivos e demais documentos integrantes deste Termo de Referência;
- 2- O andamento dos serviços obedecerá rigorosamente o Cronograma, o qual é parte integrante deste Termo de Referência;
- 3- Os serviços serão executados sob a forma de Empreitada por Preço Unitário, e serão obedecidas, na execução dos serviços, Legislação Federal, normas do Ministério da Saúde, Normas de Segurança Contra Incêndios (NSCI nº94) e demais normas técnicas vigentes da ABNT, da ANVISA, CELESC, Corpo de bombeiros de SC, Prefeitura Municipal, entre outras normas e portarias do Ministério da Saúde.
- 4- A responsabilidade pelo controle de qualidade dos serviços e materiais é integral da empresa executora. Reserva-se o direito da Secretaria de Estado da Saúde, quando julgar necessário, fazer suas verificações. A não execução dos serviços dentro dos padrões exigidos implicará na não aceitação dos mesmos.
- 5- A contratada deverá submeter à avaliação da fiscalização todos os materiais a serem instalados na obra. O não cumprimento destas exigências poderá acarretar em não aceitação por parte da fiscalização dos serviços ou dos materiais empregados em desacordo com o contrato.
- 6- É também obrigação da empresa contratada permitir e facilitar a inspeção dos serviços pela fiscalização, em qualquer dia e hora, devendo prestar todas as informações e esclarecimentos solicitados pelos técnicos da SES.
- 7- O proponente deverá arcar com todos os custos associados com a preparação e apresentação de sua proposta. A SES, em nenhuma hipótese será responsável por tais custos, quaisquer que sejam os procedimentos seguidos na licitação ou os resultados desta.
- 8- A contratada deverá entregar à contratante, Anotações de Responsabilidade Técnica (ART) ou os Registros de Responsabilidade Técnica (RRT) relativos a execução da obra, devidamente quitadas e assinadas. No campo resumo deverá constar o número do contrato firmado com a Secretaria de Estado da Saúde.

- 9- Responsáveis por execuções parciais de determinados serviços recolherão as respectivas ARTs, que poderão ser vinculadas à ART do responsável legal pela execução geral da obra;
- 10- A contratada deverá providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pela contratante na execução dos serviços contratados; em especial aqueles decorrentes de vício e falhas nos termos do art. 69 da Lei n. 8.666/93.
- 11- A contratada deverá comunicar à contratante por escrito, toda e qualquer ocorrência inclusive de acidentes verificados durante a execução do Contrato.
- 12- A contratada deverá cumprir o que estabelece a legislação e normas vigentes sobre a acessibilidade das pessoas portadoras de deficiência ou com mobilidade reduzida, nos termos das Leis 10.048/2000 e 10.098/2000, bem como, Decreto Federal n.º 5.296/2004.
- 13- A contratada assumirá total responsabilidade por qualquer dano pessoal ou material que seus empregados venham a causar diretamente ao Patrimônio da contratante ou a terceiros, decorrente de dolo ou culpa, sob quaisquer de suas formas, quando da realização dos serviços.
- 14- A contratada será obrigada a substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, os bens e serviços que não estiverem em conformidade com as especificações constantes do objeto contratual ou, ainda, que estiverem com defeitos ou imperfeições mediante autorização formal da fiscalização;
- 15- Na hipótese do contratado não efetivar a substituição dos bens ou serviços, este fato constituir-se-á motivo para expedir a declaração de inidoneidade do licitante para participar de licitações;
- 16- A Contratada deverá entregar a apólice original da garantia contratual com vigência de no mínimo 90 dias após a data final do contrato, e somente será liberada mediante cumprimento do contrato e comprovação de pagamento de todas as obrigações trabalhistas e previdenciárias referente a mão de obra utilizada. Para a modalidade de seguro garantia a fiscalização verificará a autenticidade do documento no site da seguradora, sendo que alterações contratuais (de prazo e de valor) refletirão em revisão da garantia contratual;
- 17- A Contratada deverá apresentar documento de indicação do preposto conforme modelo disponibilizado pela fiscalização. Na impossibilidade do preposto ser o principal responsável pela empresa, é nomeado um preposto, mediante procuração, que irá representar a empresa, receber as demandas da Administração, acompanhar a execução do objeto, anotar as ocorrências, tomar medidas para o saneamento de eventuais falhas e solicitar à Administração providências a seu cargo;
- 18- A Contratada deverá apresentar emissão de ficha de controle de entrega de EPI para cada funcionário (documentar a entrega e as trocas), conforme disponibilizado pela fiscalização;
- 19- Funcionários deverão estar uniformizados e devidamente identificados, inclusive terceirizados;
- 20- A Contratada deverá fornecer as notas fiscais dos principais equipamentos instalados para que a Unidade tome providências quanto ao cadastramento patrimonial;
- 21- Ao final da obra a contratada deverá fornecer o “Certificado de Garantia da Obra”, bem como os termos de garantia dos principais componentes da construção, das instalações e equipamentos;
- 22- Atendimento a Lei estadual no 16.003/13 e Decreto estadual no 1.694/13, que fixa a obrigatoriedade de capacitação de todos os trabalhadores sobre o tema de saúde e segurança do trabalho.

6.2 Obrigações da Contratante:

- 1- A Contratante irá fornecer modelo de documento de indicação do preposto o qual será entregue no início da vigência do contrato pela Contratada;
- 2- A Contratante se compromete a liberar as frentes de trabalho disponibilizando os espaços físicos para perfeita execução do objeto contratado;
- 3- Solicitar à empresa contratada, sempre que necessários informações e esclarecimentos acerca de quaisquer dúvidas em relação aos serviços objeto desta licitação;
- 4- Prestar à empresa contratada toda e qualquer informação por ela solicitada, necessária à perfeita execução do contrato;
- 5- Notificar por escrito à empresa contratada sobre a aplicação de qualquer sanção;
- 6- Fiscalizar regularmente, através de seus servidores, devidamente designados, a perfeita execução das obras e serviços, aplicando caso necessário às penalidades previstas contratualmente e/ou em lei.
- 7- Efetuar os pagamentos nos prazos estipulados no contrato.

7. RECURSOS FINANCEIROS

Informações a serem complementadas por outras gerências, pois estes dados não são de competência da GEOMA.

Origem dos Recursos: () TESOURO	Dotação dos Recursos: () Conforme deliberação da gerência de orçamentos.
--	---

<input type="checkbox"/> FUNDO	<input type="checkbox"/> Recurso
<input type="checkbox"/> CONVÊNIO	<input type="checkbox"/> COMPROVADO
<input type="checkbox"/> OUTRO	EM ____/____/____
<input type="checkbox"/> DEFINIÇÃO POSTERIOR	<input type="checkbox"/> NÃO COMPROVADO
Condições de Execução: <input checked="" type="checkbox"/> PARCELA ÚNICA <input type="checkbox"/> PARCELADO CONFORME CRONOGRAMA	

8. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

8.1 A Secretaria de Estado da Saúde efetuará o pagamento em 30 (trinta) dias após o recebimento e aceite do material com a respectiva Nota Fiscal/Fatura ou documento legalmente equivalente, observado o cumprimento integral das disposições contidas neste edital;

8.2 Caso o vencimento de prazo de pagamento da Nota Fiscal/Fatura ocorra fora do calendário semanal ou de expediente bancário, o pagamento será efetuado na próxima data do calendário, imediatamente posterior ao vencimento, não incidindo qualquer compensação financeira neste período;

8.3 Também será obrigatório que a empresa mencione na Nota Fiscal/Fatura os seguintes dados bancários para pagamento: número do banco, número da agência com dígito, número da conta corrente com dígito.

9. SANÇÕES DO CONTRATO

☒ CONFORME DECRETO ESTADUAL N. 2.617/09 ☐ OUTRO

10. DAS PRÁTICAS FRAUDULENTAS E DE CORRUPÇÃO

10.1 As partes, por seus agentes públicos ou por seus sócios, acionistas, administradores e colaboradores:

10.1.1 Declaram que têm conhecimento das normas previstas na legislação, entre as quais nas Leis nºs 8.429/1992 e 12.846/2013, seus regulamentos e eventuais outras aplicáveis;

10.1.2 Comprometem-se em não adotar práticas ou procedimentos que se enquadrem nas hipóteses previstas nas leis e regulamentos mencionados no inciso anterior e se comprometem em exigir o mesmo pelos terceiros por elas contratados;

10.1.3 Comprometem-se em notificar à Controladoria Geral do Estado qualquer irregularidade que tiverem conhecimento acerca da execução do contrato;

10.1.4 Declaram que têm ciência que a violação de qualquer das obrigações previstas na Instrução Normativa conjunta CGE/SEA nº 01/2020, além de outras, é causa para a rescisão unilateral do contrato, sem prejuízo da cobrança das perdas e danos, inclusive danos potenciais, causados à parte inocente e das multas pactuadas.

11. VIGÊNCIA DO CONTRATO

A estimativa de prazo é de 3 semanas .

As informações estão detalhadas nos documentos listados abaixo que são parte integrante deste Termo de Referência.

12. CONDIÇÕES GERAIS

- Demonstração da situação econômico-financeira da empresa;

-A empresa deverá apresentar atestado de vistoria as instalações da obra conforme modelo que é parte integrante deste termo de referência. As visitas deverão ser agendadas com a Assistente do gerente da GEOMA, GERÊNCIA DE ACOMPANHAMENTO DE OBRAS E MANUTENÇÃO, no telefone (48)3664.9836. Em caso de não realização da vistoria, a empresa deverá apresentar a declaração de não vistoria, conforme modelo que é parte integrante deste termo de referência.

-Recomenda-se que licitação seja do tipo MENOR PREÇO em regime de empreitada por PREÇO UNITÁRIO.

13. GESTOR DO CONTRATO:

O gestor do contrato será designado quando do empenho e publicação da ordem de serviço.

14. FISCAL DO CONTRATO:

Será emitida portaria de fiscalização determinando os fiscais do contrato quando do empenho e publicação da ordem de serviço.