



ESTADO DE SANTA CATARINA  
SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE  
Rua Esteves Júnior, nº 160 – Centro.  
Florianópolis/SC - CEP 88015-130  
Tel. (48) 3664-8739 / 3664-8740 / 3664-8742  
Site: [www.compraslicitacoes.saude.sc.gov.br](http://www.compraslicitacoes.saude.sc.gov.br)  
Email: [compradireta@saude.sc.gov.br](mailto:compradireta@saude.sc.gov.br)

### **EDITAL DE COMPRA DIRETA Nº 1022/2021**

#### **PROCESSO SES 23591/2021**

A SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE (SES) solicita, por meio do presente, que as pessoas físicas ou jurídicas interessadas encaminhem propostas de preços, conforme as condições estabelecidas neste edital de compra direta para aquisição na modalidade dispensa de licitação pelo critério de **MENOR PREÇO GLOBAL**.

**OBJETO: Contratação dos serviços para adequação da rede elétrica no ALMOXARIFADO da DIVE- Diretoria de Vigilância Epidemiológica, conforme especificações constantes do Anexo I.**

**ENTREGA DAS PROPOSTAS: até 18h00min do dia 28/04/2021.**

#### **1 – PROPOSTA**

**1.1** – A PROPOSTA deverá ser encaminhada até o prazo acima estipulado por correio eletrônico para [compradireta@saude.sc.gov.br](mailto:compradireta@saude.sc.gov.br) ou entregue na Diretoria de Licitações e Contratos, situada à Rua Esteves Júnior nº 160 – Centro – Florianópolis – SC.

**1.1.1** – A PROPOSTA não poderá ter emendas, rasuras ou entrelinhas; deve estar datada, conter nome ou razão social, CNPJ ou CPF, endereço completo, telefone e e-mail e deve estar assinada pelo representante legal da empresa;

**1.2** – A PROPOSTA deverá conter a marca do produto ofertado, apresentação, preço unitário e total por item. Estes deverão ser em moeda nacional, computados os tributos de qualquer natureza incidentes sobre o material/serviço e a venda a ser realizada, bem como, o custo de transporte, inclusive carga e descarga, na modalidade CIF, correndo tal operação, única e exclusivamente por conta, risco e responsabilidade das empresas vencedoras. No preço cotado por item, já estarão incluídos todos os descontos oferecidos;

**1.3** – A PROPOSTA deverá ter validade não inferior a 60 (sessenta) dias;

**1.4** – O autor da OFERTA VENCEDORA deverá apresentar os documentos elencados abaixo:

**1.4.1** – Prova de inscrição no Cadastro de Pessoa Física (CPF) ou no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);

**1.4.2** – Prova de regularidade fiscal para com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal da sede ou domicílio da licitante, expedidas pelos órgãos abaixo relacionados:

**1.4.2.1** – Da Secretaria da Receita Federal, com relação à regularidade fiscal Federal;

**1.4.2.2** – Da Procuradoria da Fazenda Nacional, referente à Dívida Ativa da União;

**1.4.2.3** – Da Secretaria da Fazenda Estadual, ou outro órgão competente, com relação à regularidade fiscal Estadual;

**1.4.2.4** – Da Secretaria de Finanças Municipal, ou outro órgão competente, com relação à regularidade fiscal Municipal. No caso de municípios que mantêm Cadastro Mobiliário e Imobiliário separados, deverão ser apresentados os comprovantes referentes a cada um dos cadastros;

**1.4.3** – Prova de regularidade relativa à Seguridade Social, fornecida pelo Instituto Nacional de Seguro Social (INSS) - CND;

**1.4.4** – Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) – CRS;

**1.4.5** – Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

**1.5** – A documentação acima elencada no item 1.4 poderá ser substituída pelo Certificado de Cadastro de Fornecedor emitido pela Diretoria de Gestão de Materiais e Serviços da Secretaria de Estado da Administração;

**1.6** – Caso haja a necessidade expressa em edital de apresentação de laudos, certificados de qualidade técnica, ensaios laboratoriais e correlatos, estes devem ser apresentados em língua portuguesa ou traduzidos, acompanhados do original fonte;

**1.7** – A proposta deverá cumprir os requisitos listados no Anexo I (detalhamento do objeto).

#### **2 – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**2.1** – A SES efetuará o pagamento em 30 (trinta) dias após o recebimento e aceite dos bens ou serviços com a respectiva Nota Fiscal/Fatura ou documento legalmente equivalente, observado o cumprimento integral das disposições contidas neste edital;

**2.2** – O fornecedor ou prestador de serviços ao Estado que optar por receber seu pagamento em outras instituições que o Banco do Brasil, ficará responsável pelo custo da tarifa bancária referente à respectiva transferência de valores entre Bancos, uma vez que os pagamentos efetuados pelo Estado são efetuados prioritariamente pelo Banco do Brasil;

**2.3** – A empresa deverá mencionar na respectiva Nota Fiscal/Fatura informações sobre o produto, tais como: a marca sob a qual o mesmo é comercializado, fabricante, além de mencionar o número da Ordem Fornecimento ou Contrato de Prestação de Serviços;

**2.4** – Também será obrigatório que a empresa mencione na Nota Fiscal/Fatura os seguintes dados bancários para pagamento: número do banco, número da agência com dígito e número da conta corrente com dígito.

### **3 – DISPOSIÇÕES GERAIS**

**3.1** – A participação na presente cotação de preços implica na aceitação integral e irrevogável de todas as condições exigidas neste edital e dos documentos que dele fazem parte, bem como na observância dos preceitos legais e regulamentares em vigor;

**3.2** – A empresa ganhadora fica obrigada a aceitar os acréscimos ou supressões em até 25% (vinte e cinco por cento) no quantitativo estimado (artigo 65, § 1º da Lei de Licitações);

**3.3** – A presente aquisição baliza-se pelos preceitos da Lei 8.666/93 e suas alterações, estando sujeitas as empresas participantes as sanções previstas no Decreto Estadual nº 2617/2009;

**3.4** – As empresas que não cumprirem as obrigações assumidas na Cotação de Preços e/ou na execução do objeto estão sujeitas às seguintes sanções:

I - advertência;

II - multa;

III - suspensão temporária, não superior a 2 (dois) anos, aplicada segundo a natureza e a gravidade da falta cometida;

**3.5.1** – A advertência é a sanção por escrito, emitida pela Administração, quando o contratado descumprir qualquer obrigação, ressalvado o disposto no § 3º do art. 11 do Decreto Estadual nº 2617/2009;

**3.5.2** – A multa é a sanção pecuniária que será imposta à contratada pelo atraso injustificado na entrega ou execução do Contrato, de acordo com as alíquotas a seguir:

I - 0,33 % (zero, trinta e três por cento) por dia de atraso, na entrega do objeto ou execução de serviços, calculado sobre o valor correspondente à parte inadimplente, até o limite de 9,9% (nove vírgula nove por cento);

II - 10 % (dez por cento) em caso de não entrega do objeto ou não conclusão do serviço ou rescisão do Contrato ou cancelamento da Ordem de Fornecimento/Autorização de Fornecimento por culpa da contratada, calculado sobre a parte inadimplente;

III - até 20% (vinte por cento) sobre o valor do Contrato/Ordem de Fornecimento/Autorização de Fornecimento, pelo descumprimento de qualquer cláusula, exceto prazo de entrega.

**3.5.2.1** – O valor da multa e/ou custas de depósito será deduzido dos créditos ou garantias da empresa, ou cobrado administrativamente ou judicialmente.

**3.5.2.2** – Sempre que a multa ultrapassar os créditos da contratada e/ou garantias, o valor excedente será encaminhado à cobrança extrajudicial ou judicial.

**3.5.2.3** – O atraso, para efeito de cálculo de multa, será contado em dias corridos, a partir do dia seguinte ao do vencimento do prazo de entrega ou execução do serviço.

**3.5.2.4** – A multa será aplicada quando o atraso for superior a cinco dias.

**3.5.2.5** – A aplicação da multa não impede que sejam aplicadas outras sanções previstas neste Edital;

**3.5.3** – A suspensão é a sanção que impossibilita a participação da empresa em licitações e/ou Contratos, ficando suspenso o seu registro cadastral no Cadastro Geral de Fornecedores do Estado de Santa Catarina, de acordo com os prazos a seguir:

I - por até 30 (trinta) dias, quando aplicada a pena de advertência emitida pela Administração e a empresa permanecer inadimplente;

II - por até 90 (noventa) dias, quando a empresa interessada solicitar cancelamento da proposta após a abertura e antes do resultado do julgamento;

III - por até 12 (doze) meses, quando a empresa adjudicada se recusar a retirar a Autorização de Fornecimento, Ordem de Fornecimento ou assinar o Contrato;

IV - por até 12 (doze) meses, quando a empresa adjudicada motivar a rescisão total ou parcial da Autorização de Fornecimento, Ordem de Fornecimento ou do Contrato;

V - por até 12 (doze) meses, quando a empresa praticar atos que claramente visem à frustração dos objetivos da Cotação de Preços;

VI - por até 24 (vinte e quatro) meses, quando a empresa apresentar documentos fraudulentos;

VII - por até 2 (dois) anos quando a fornecedora convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, que não celebrar o Contrato, que deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida no edital, que ensejar o retardamento da execução de seu objeto, que não mantiver a proposta, que falhar ou fraudar na execução do Contrato, que se comportar de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios; e

VIII - até a realização do pagamento, quando a empresa receber qualquer das multas previstas no artigo anterior.

**3.6** – Na apreciação das propostas poderão ser solicitadas informações complementares, amostras e/ou prospectos, a fim de obter maiores informações sobre o produto e/ou serviço ofertado, o que deverá ser providenciado no prazo estabelecido pela Gerência solicitante, sob pena de desclassificação;

**3.7** – A cotadora vencedora não poderá subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente, o objeto do Contrato, Ordem de Fornecimento e/ou Autorização de Fornecimento a terceiros ou a eles associar-se sem prévia autorização da contratante, sob pena de imediata rescisão do contrato e demais sanções aplicáveis, conforme Lei 8.666/93.

**3.8** – Os orçamentos que compõem este processo poderão ser utilizados para aquisição dos itens caso haja vantagem para a SES, interesse da empresa cotadora e atendimento aos requisitos solicitados neste Edital.

**3.9** – Não poderá participar, direta ou indiretamente, desta cotação de preços servidor ou dirigente da Secretaria de Estado da Saúde, em conformidade com o disposto no inciso III do art. 9º da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

**3.10** – O resultado deste edital de compra direta será disponibilizado para acompanhamento no site [www.compraslicitacoes.saude.sc.gov.br](http://www.compraslicitacoes.saude.sc.gov.br).

**3.11** – Nos casos omissos deste edital serão adotados os prazos para a modalidade convite.

### **4-PRÁTICAS FRAUDULENTAS E DE CORRUPÇÃO**

**4.1**- As partes, por seus agentes públicos ou por seus sócios, acionistas, administradores e colaboradores:

I – declaram que têm conhecimento das normas previstas na legislação, entre as quais nas Leis nºs 8.429/1992 e 12.846/2013, seus regulamentos e eventuais outras aplicáveis;

II – comprometem-se em não adotar práticas ou procedimentos que se enquadrem nas hipóteses previstas nas leis e regulamentos mencionados no inciso anterior e se comprometem em exigir o mesmo pelos terceiros por elas contratados;

III – comprometem-se em notificar à Controladoria-Geral do Estado qualquer irregularidade que tiverem conhecimento acerca da execução do contrato;

IV – declaram que têm ciência que a violação de qualquer das obrigações previstas na Instrução Normativa conjunta CGE/SEA nº 01/2020, além de outras, é causa para a rescisão unilateral do contrato, sem prejuízo da cobrança das perdas e danos, inclusive danos potenciais, causados à parte inocente e das multas pactuadas.

**Florianópolis, 20 de abril de 2021.**

Núcleo de Compra Direta  
DLIC - Diretoria de Licitações e Contratos

**ANEXO I**  
**SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO – ORDEM DE FORNECIMENTO**  
**DETALHAMENTO DO OBJETO**

**Solicitante: DIVE - DIRETORIA DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA**  
**Edital nº: 1022/2021 Protocolo: SES 23591/2021**

Item	Código	Descrição do Material	UN	Total
1	050184001	Manutenção ou Conservação de Rede Elétrica (Horas Mão de Obra) Serviços de Manutenção Elétrica Descrição Unidade Valor Valor infraestrutura aparente em Eletroduto rígido MO R\$ 650,00 Passagem de 3 circuitos 6mm para ar condicionado MO R\$ 450,00 Instalação de 3 disjuntores independentes no quadro de distribuição MO R\$ 300,00 Local: Almoxarifado da DIVE- Diretoria de Vigilância Epidemiológica Sito à Rua Francisco Severino de Souza, s/nº, esquina com a rua Gov. José Boabaid - Distrito industrial CEP: 88104-760 Fone: 36647391/36647392	serviço	1
2	026425001	Materiais e componentes p/transm.e distrib.energia elétrica, para reposição e manutenção (aplicação direta). Eletroduto 1" cinza R\$ 24,00 Br 12 R\$ 288,00 Abraçadeira 1" cinza R\$ 1,85 Pç 40 R\$ 74,00 Curva para Eletroduto 1" R\$ 8,05 Pç 6 R\$ 48,30 Cotovelo para eletroduto 1" R\$ 5,80 Pç 3 R\$ 17,40 Luva para Eletroduto 1" R\$ 2,85 Pç 6 R\$ 17,10 Condutele 1" R\$ 12,00 Pç 7 R\$ 84,00 Adaptador para condutele 1" R\$ 1,90 Pç 14 R\$ 26,60 Tampa cega para condutele 1" R\$ 4,85 Pç 7 R\$ 33,95 Disjuntor 25A tripolar R\$ 75,08 Pç 3 R\$ 225,24 Cabo 6mm azul R\$ 6,85 MT 100 R\$ 685,00 Cabo 6mm preto R\$ 6,85 MT 100 R\$ 685,00 Cabo 6mm branco R\$ 6,85 MT 100 R\$ 685,00 Cabo 6mm vermelho R\$ 6,85 MT 100 R\$ 685,00 Cabo 6mm verde R\$ 6,85 MT 100 R\$ 685,00 Barramento tripolar R\$ 45,00 Pç 1 R\$ 45,00 Celtube 1" R\$ 22,00 MT 4 R\$ 88,00 Subtotal materiais R\$ 4.372,59	peça	1

**1 – PRAZO E LOCAL DE ENTREGA**

**1.1** – Como o objeto do presente edital é de entrega imediata e integral, para autorizar a execução dos serviços a SES emitirá uma Ordem de Fornecimento (OF);

**1.2** – Os serviços deverão ser executados em até 10 (dez) dias após o recebimento da Ordem de Fornecimento;

**1.3** – A entrega será efetuada conforme condições da Ordem de Fornecimento para:

SIGLA	UNIDADE	ENDEREÇO	TELEFONE
DIVE	Diretoria de Vigilância Epidemiológica (Almoxarifado)	Área Industrial de São José, BR 101, Fazenda do Max, Esquina com a Rua B3 com a B7 – Próximo ao SESI e ao Frangos Macedo	(48) 3664-7416

**2 – REQUISITOS DA PROPOSTA**

**2.1** – Juntamente com a proposta deverá constar também Atestado de Vistoria, conforme modelo do Atestado de Visita (Anexo II-A), a ser fornecido pela Gerência Administrativa ou Diretoria ou quem os substitua na Unidade Solicitante, conforme endereço acima;

**2.1.1** – Durante a vistoria, a proponente tomará conhecimento das condições do equipamento, bem como de materiais necessários para a adequada realização do serviço;

**2.1.2** – Fica definido como período de vistoria a data de publicação deste edital até a data prevista para o envio das propostas;

**2.2** – A realização da vistoria não se consubstancia em condição para a participação neste edital, ficando, contudo, as proponentes cientes de que após apresentação das propostas não serão admitidas, em hipótese alguma, alegações posteriores no sentido da inviabilidade de cumprir com as obrigações, face ao desconhecimento dos serviços e de dificuldades técnicas não previstas, devendo a licitante neste caso, apresentar com a proposta a Declaração para opção de não-realização de vistoria (Anexo II-B);

**2.3** – Para fins de julgamento da proposta de preços para execução de serviços, será acrescido o percentual de 20% (vinte por cento) sobre o valor da proposta quando apresentada por pessoa física na condição de contribuinte individual da Previdência Social, inciso III do art. 22 da Lei Federal nº 8.212/91, parágrafo 3º do art. 44 e art. 45 da Lei de Licitações e Contratos nº 8.666/93.

**ANEXO II**  
**TERMO DE REFERÊNCIA**  
**(TR)**

**1. OBJETO:**

**2. Contratação dos serviços para adequação da rede elétrica no ALMOXARIFADO da DIVE- Diretoria de Vigilância Epidemiológica, de acordo com as quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento, conforme requisição SCCD nº 1630/2021**

**3. Especificação do Objeto:**

LOTES	NOME DA UNIDADE	CÓDIGO CIASC	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	FREQUÊNCIA	SETOR
	DIVE	50184001	Manutenção ou Conservação de Rede Elétrica (Horas Mão de Obra).Serviços de Manutenção Elétrica.  Descrição infraestrutura aparente em Eletroduto rígido Passagem de 3 circuitos 6mm para ar condicionado  Instalação de 3 disjuntores independentes no quadro de distribuição	01	ÚNICA	DIVE
	DIVE	026425 001	Materiais e componentes p/transm.e distrib. energia elétrica, para reposição e manutenção (aplicação direta).	01	ÚNICA	DIVE

**1.3 Resumo da Despesa:**

Processo SES Nº:		<b>23591/2021</b>	
Despesa decorrente de:		(X)Contratação direta ( )Licitação ( )Registro de preço ( ) Aditivo a contrato ( ) Outro( )Convênio ( )	
Existe anterior:	contrato	( X ) Não ( ) Sim Nº contrato: _____	
Valor da despesa:		( x ) Parcela única ( ) Parcelado em _____ vezes de R\$ _____	
Período da despesa:		Início em: 2021 Término em: 2021	

**4. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO:**

Cada tipo de vacina que está liberada ou em testes para a covid-19 necessita de um tipo de refrigeração para manter-se intacta e ideal para a imunização da população. Essa é uma característica essencial para manter a saúde e a garantia de sucesso da prevenção “imunobiológica”. O Serviço servirá para adequar a rede, às necessidades atuais, visto que foram instalados três aparelhos de ares condicionados, de 48 mil BTUS, na sala de preparo de vacina, no entanto, a atual rede elétrica não suporta que os mesmos funcionem.

Ressaltamos que este serviço detém urgência, visto que se trata da refrigeração do ambiente para manuseio e armazenamento das vacinas contra COVID-19.

## **5. ESPECIFICAÇÃO E EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:**

## **6. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

### **7. Qualificação técnica:**

A empresa vencedora deve possuir todos os equipamentos e estrutura necessários para concluir a

prestação dos serviços, seguindo todas as especificações do edital e a legislação em vigor. Os serviços exigem o acompanhamento de profissional habilitado com a respectiva anotação de responsabilidade técnica ou registro de responsabilidade técnica.

### **8. justificar a exigência:**

Para que seja prestado o serviço conforme especificado em edital.

## **9. DA ESTIMATIVA**

5.1 Orçamentos:

## **10. OBRIGAÇÕES DAS PARTES ENVOLVIDAS**

### **11. Obrigações da contratada:**

A CONTRATADA deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus, os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto. Efetuar a entrega do objeto (Prazo conforme Edital)

em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade; Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

Comunicar à CONTRATANTE, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação,

Fornecer os produtos objeto do presente contrato dentro dos melhores índices de padrão e qualidade, respeitando as normas técnicas e padrões existentes, especialmente as editadas pela ANVISA, INMETRO e ABNT, ou órgão correspondente.

### **12. Obrigações da Contratante:**

Acompanhar e verificar o bom andamento da obra.

## **13. RECURSOS**

<b>Origem dos Recursos:</b>  ( ) TESOU RO	<b>Dotação dos Recursos:</b> ( X ) Conforme deliberação da gerência de orçamentos. ( ) Recurso
---	---

<input checked="" type="checkbox"/> FUNDO <input type="checkbox"/> CONVÊNIO <input type="checkbox"/> OUTRO <input type="checkbox"/> DEFINIÇÃO POSTERIOR	<input type="checkbox"/> COMPROVADO <input type="checkbox"/> NÃO COMPROVADO EM     /     /
<b>Condições de Execução:</b>  <input checked="" type="checkbox"/> PARCELA ÚNICA <input type="checkbox"/> PARCELADO	

#### 14. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

15. A Secretaria de Estado da Saúde efetuará o pagamento em 30 (trinta) dias após o recebimento e aceite do material com a respectiva Nota Fiscal/Fatura ou documento legalmente equivalente, observado o cumprimento integral das disposições contidas neste edital;

16. Caso o vencimento do prazo de pagamento da Nota Fiscal/Fatura ocorra fora do calendário semanal ou de expediente bancário, o pagamento será efetuado na próxima data do calendário, imediatamente posterior ao vencimento, não incidindo qualquer compensação financeira neste período;

17. Também será obrigatório que a empresa mencione na Nota Fiscal/Fatura os seguintes dados bancários para pagamento: número do banco, número da agência com dígito, número da conta corrente com dígito.

#### 18. SANÇÕES DO CONTRATO

( ☒ ) CONFORME DECRETO ESTADUAL N. 2.617/09 ( ☐ ) OUTRO

#### 19. DAS PRÁTICAS FRAUDULENTAS E DE CORRUPÇÃO

20. As partes, por seus agentes públicos ou por seus sócios, acionistas, administradores e colaboradores:

21. Declaram que têm conhecimento das normas previstas na legislação, entre as quais nas Leis nºs 8.429/1992 e 12.846/2013, seus regulamentos e eventuais outras aplicáveis;

22. Comprometem-se em não adotar práticas ou procedimentos que se enquadrem nas hipóteses previstas nas leis e regulamentos mencionados no inciso anterior e se comprometem em exigir o mesmo pelos terceiros por elas contratados;

23. Comprometem-se em notificar à Controladoria Geral do Estado qualquer irregularidade que tiverem conhecimento acerca da execução do contrato;

24. Declaram que têm ciência que a violação de qualquer das obrigações previstas na Instrução Normativa conjunta CGE/SEA nº 01/2020, além de outras, é causa para a rescisão unilateral do contrato, sem prejuízo da cobrança das perdas e danos, inclusive danos potenciais, causados à parte inocente e das multas pactuadas.

#### 25. VIGÊNCIA DO CONTRATO

## **26. CONDIÇÕES GERAIS**

No valor proposto estão inclusos todos os recursos operacionais, insumos, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários e comerciais e quaisquer outros que incidam diretamente ou indiretamente sobre o valor do contrato.

## **27. GESTOR DO CONTRATO:**

Diretoria de Vigilância Epidemiológica –

DIVE

Nome (Diretor): João Augusto Brancher

Fuck

## **28. FISCAL DO CONTRATO:**

Nome: Engº Walter Richard / GEOMA

Matrícula: 618100701

DATA: 12/04/2021.

NOME DO RESPONSÁVEL: Ana Flávia de Almeida e Silva

TELEFONE: 3664-7416

E-MAIL: [apiodive@gmail.com](mailto:apiodive@gmail.com)

Assinado Digitalmente : \_\_\_\_\_

Assinatura Digital Superintendência: \_\_\_\_\_



ANEXO II-A

ATESTADO DE VISTORIA

Atestamos que a empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CGC/MF sob o nº \_\_\_\_\_ para fins do Edital nº **1022/2021** – PSES **23591/2021**, cujo objeto é a **Contratação dos serviços para adequação da rede elétrica no ALMOXARIFADO da DIVE- Diretoria de Vigilância Epidemiológica**, visitou nossa Unidade e verificou as condições, marca e modelo dos equipamentos hospitalares, não tendo dúvidas quanto ao cumprimento das obrigações estipuladas no Edital, bem como confirmou o serviço a ser executado.

\_\_\_\_\_  
Carimbo e Assinatura do Diretor Geral ou Gerente ou quem os substitua

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

ANEXO II-B

DECLARAÇÃO PARA OPÇÃO DE NÃO-REALIZAÇÃO DE VISTORIA

Declaro, na qualidade de representante da empresa \_\_\_\_\_, CNPJ nº \_\_\_\_\_, que não será necessário realizar vistoria nos locais onde haverá execução dos serviços objeto do **Edital nº 1022/2021 – PSES 23591/2021, cujo objeto é a Contratação dos serviços para adequação da rede elétrica no ALMOXARIFADO da DIVE- Diretoria de Vigilância Epidemiológica** e que encontro-me ciente de que em nenhuma hipótese a Administração aceitará posteriores alegações com base em desconhecimento das instalações.

\_\_\_\_\_(Localidade)\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

\_\_\_\_\_  
(assinatura do responsável pela Empresa)

Nome do declarante\_\_\_\_\_

Número da Cédula de Identidade\_\_\_\_\_